

- **Instructions to Authors**
- **Checklist**
- **Copyright Transfer Form**
- **Declaration by Authors**

Instructions to Authors

Journal of Korean Society of Dental Hygiene

(Enacted in 2001 and most recently revised in June 2013)

General information

Journal of Korean Society of Dental Hygiene is the official peer reviewed research publication of the Korean Society of Dental Hygiene. The instruction to authors not described thereafter follows the "Uniform Requirement for Manuscripts Submitted to Biomedical Journals: Writing and Editing for Biomedical Publication" prepared by International Committee of Medical Journal Editors(<http://www.icmje.org/index.html>).

1. Qualification as Authors

The authors must be certified by the Editorial Board of Journal of Korean Society of Dental Hygiene. The first author or corresponding author must be the member of Korean Society of Dental Hygiene.

2. Publication types

Journal of Korean Society of Dental Hygiene focuses on reviews, original articles, case reports, letters to the editor, commentaries, book reviews, editorials and announcements related to dental hygiene, oral health promotion, and related field.

3. Language and terminology

- 1) Manuscripts are recommended to be written in Korean or in English. Manuscripts in Korean, however, also can be received if the Abstract, Tables, Figures, and References should be written in English.
- 2) In Korean manuscripts, all terminologies are written in Korean and English with parentheses. The terminology that cannot be put into Korean may be expressed in English.
- 3) Abbreviations should be avoided as much as possible. When they are used, full expression of the abbreviations following the abbreviated word in parentheses should be given at the first use.
- 4) Citation for Trademark are written in order of Trademark, Corporation, and Nation in parentheses.
- 5) Medical Dictionary and the most recent edition of English-Korean, Korean-English Health Terminology, published by the Korean Medical Association(<http://www.kmle.co.kr>).

4. Submission of manuscript

- 1) In addition to members of Journal of Korean Society of Dental Hygiene, any researcher throughout the world can submit a manuscript if the scope of the manuscript is appropriate. Authors are requested to submit their papers electronically by using the online manuscript submission system, available at(<http://www.jksdh.org/submission/Login.html>). Authors submit the manuscripts, checklist, and copyright transfer form.
- 2) All correspondence, including notification of the Editor's decision and requests for revisions, will be made by e-mail. Submitted papers should not be returned unless the authors require the manuscripts.
- 3) Corresponding author should write name, affiliation, phone number, fax number, address, and e-mail in English.

5. Peer review process

- 1) Submitted manuscripts will be reviewed by 2 or more experts in the corresponding field. The Editorial Board may request authors to revise the manuscripts according to the reviewer's opinion. After revising the manuscript, the author should upload the revised files with a reply to each item of the reviewer's opinion. The rejected manuscript is informed to the authors with the reason for rejection.
- 2) The Editorial Board requests the submitted manuscript to three peer-reviewers on the evaluation items that include academic significance, logic, originality, and ethics. The final decision consists of acceptance, acceptance after revision, review after revision, and rejection. The Editorial Board notifies the corresponding author of the final decision. The revised manuscript is reviewed again. The Editorial Board will make a final decision on the approval for publication of the submitted manuscripts
- 3) The Editorial Board will make a final decision on the approval for publication of the submitted manuscripts and may request any further corrections, revisions, and deletions of the article text if necessary.

6. Publication and deadline of the manuscript

Journal of Korean Society of Dental Hygiene is the official scientific Journal of Korean Society of Dental Hygiene published at the end of every 2 months(February 28, April 30, June 30, August 30, October 30, December 30). The decision of manuscripts is made before 30 days of

publication, but it can be delayed to the next issue.

7. Fee for publication

- 1) For accepted Manuscripts, the peer review fee of 50,000 Korean Won(₩) (45 US dollars) will be charged to the corresponding authors.
- 2) For accepted Manuscripts, the publication cost will be charged to the corresponding authors. It costs 200,000 Korean Won(₩) (180 US dollars) for 8 pages, and it takes 40,000 Won(₩) (35 US dollars) per page. Twenty reprints are provided free, but over 20 reprints will be charged to the authors. An additional fee will be charged for color prints.

Research and publication ethics

Publication ethics including plagiarism, duplicated publication, and violation of ethics obeys the research and publication ethics. For the policies on the research and publication ethics not stated in this instructions, International standards for editors and authors([http:// publicationethics.org/international-standards-editors-and-authors](http://publicationethics.org/international-standards-editors-and-authors)) can be applied.

1. Statement of informed content

Clinical research should be done in accordance of the Ethical Principles for Medical Research Involving Human Subjects, outlined in the Helsinki Declaration of 1975(revised 2000). Clinical studies that do not meet the Helsinki Declaration will not be considered for publication. Copies of written informed consents and Institutional Review Board(IRB) approval for clinical research should be kept. If necessary, the editor or reviewers may request copies of these documents to resolve questions about IRB approval and study conduct.

2. Conflict-of-interest statement

If there are any conflicts of interest, authors should disclose them in the manuscript.

3. Originality and duplicate publication

All submitted manuscripts should be original and should not be considered by other scientific journals for publication at the same time. Any part of the accepted manuscript should not be duplicated in any other scientific journal without the permission of the Editorial Board. If duplicate publication related to the papers of this journal is detected, the authors will be announced in the journal and their institutes will be informed, and there also will be penalties for the authors. It is mandatory for all authors to resolve any copyright issues when citing a figure or table from a different journal that is not open access.

4. Authorship

Authorship credit should be based on 1) substantial contributions to conception and design, acquisition of data, or analysis and interpretation of data 2) drafting the article or revising it critically for important intellectual content; and 3) final approval of the version to be published. Authors should meet these 3 conditions.

5. Copyright transfer form

The authors grant the Korean Association of Dental Hygiene to own the full copyright of the final version of the Article once it is accepted for publication. It obeys Creative Commons Attribution Non-Commercial License. Each author must sign in the copyright transfer form.

Manuscript preparation

1. Word processors and format of manuscript

- 1) Manuscripts should be submitted in the file format of Hangeul 2002 or Microsoft Word 2003 or higher. Manuscripts should be written in 10 points or larger, single space with a line margins of 200.
- 2) The original article are limited within 15 pages, and case report and other article are limited within 7 pages. The Editorial Board may request revision of the article pages in case of large volume. Page numbers should be placed at the middle of the bottom of page.

2. Arrangement of manuscript

- 1) The original article should be organized in the order of title page, abstract, text, reference, and appendix. The text consists of article title, key words, introduction, materials and methods, result, discussion, and conclusion. Case report follows the same arrangement of the original article. references.
- 2) For the fairness of the review, only the title and key words are written and the name and affiliation of the authors are blinded.

3. Number

Numbering is as follows.

Ex) Study method

1. Subject

1.1. Experimental group subject

1) Elementary school children group

(1) Elementary school children in Seoul

4. Abbreviation of terminology

Use standard abbreviations and units recommended in the Publication Manual of the American Psychological Association(5th ed.). Non-standard abbreviations should be defined the first time they appear in the text. When they are used, full expression of the abbreviations following the abbreviated word in parentheses should be given at the

first use.

5. Citations

- 1) In two authors, Kim and Lee¹⁻³⁾
Above three authors, Kim et al.¹⁻³⁾
- 2) Ex) Kim and Lee¹⁾ reported that....
Ex) It is reported that....^{3,7-9,17)}.

6. Organization of manuscript

1) Original article

(1) Cover page

A. Title

- The title should be written in concise and logical meaning.
- The first word of title begins in a capital letter. and the other words are small letters.
- A running title of no more than 40 characters, including letters and spaces, should be described. If inappropriate, the editorial board may revise it.

B. Title

Title should be concise and precise. The first word should be capitalized. The cover letter includes author names, academic degree, position, address, affiliation(university, department, city, and nation). Address, phone number, fax number, and e-mail of the corresponding author should be recorded. The abstract includes the title and key words. The author's information should not be written in the abstract page.

(2) Abstract and Key words

- A title of no more than 15 characters, including letters and spaces, should be described.
- Spelling of the Korean author consists of the first name and the family name. The affiliation should be official English designation.
Ex) Gil-Dong Hong
- Key words are listed in alphabetical order.
- All manuscripts should contain a structured abstract that is written only in English. Provide an abstract of no more than 300 words. Abbreviations should be avoided as much as possible. It should contain 4 subsections: Objectives, Methods, Results, and Conclusions.

(3) Introduction

- The introduction should address the purpose of the article concisely and include background reports that are relevant to the purpose of the paper.

(4) Materials and methods

- The materials and methods section should include sufficient details of the design, subjects, and methods of the article in order, as well as the data analysis methods and control of bias in the study. Sufficient details need to be addressed in the methodology section of an experimental study so that it can be further replicated by others. When reporting experiments with human or animal subjects, the authors should indicate whether they received approval from the Institutional Review Board for the study. When reporting experiments with animal subjects, the authors should indicate whether the handling of the animals was supervised by Institutional Board for the Care and Use of Laboratory Animals.

(5) Results

- Results should be presented in logical sequence in the text, tables, and illustrations, giving the main or most important findings first. Do not repeat all of the data in the tables or illustrations in the text; emphasize or summarize only the most important observations. Results can be sectioned by subsection titles but should not be numbered. Citation of tables and figures should be provided as Table 1 and Figure. 1.

(6) Discussion

- The discussion should be described to emphasize new and important aspects of the study, including conclusions. Do not repeat the results in detail or other information that is given in the Introduction or the Results section.

(7) Conclusions

- Describe conclusions according to the purpose of the study but avoid unqualified statements that are not adequately supported by the data. Conclusions may be stated briefly in the last paragraph of the Discussion section.

(8) Acknowledgements

- Persons or institutes who contributed to the paper but not enough to be co-authors may be introduced. Financial support, including foundations, institutions, pharmaceutical and device manufacturers, private companies, or intramural departmental sources, or any other support should be described.

(9) References

- The description of the journal reference of no more than 30 follows the descriptions below. The references are cited in the order.
- The Editorial Board may require the original reference list.

- Abbreviation follows Cumulated Index Medicus. Rarely cited reference is spelled in full name.
- If a citation has 6 authors, write the 6 author's names. If there are more than 7 authors, apply 'et al.' at the end of the first six authors' surname.
- Ex) Gaba K, Issenberg H, Swanholm G, Twetman S, Jentsch H, Kim YJ, et al.
- Add a DOI number to the end of each reference.
- Ex) Kim SJ, Lee JE, Kang KA, Song MK, Moon SY, Chang EY, et al. Cognition about first aid education in elementary school students. *J Korean Acad Child Health Nurs* 2009; 15(1): 97-107. <http://dx.doi.org/10.4094/jkachn.2009.15.1.97>.

Description format

A. Regular journal

- Choi GY, Lee HS. Analysis of the education objectives of the dental hygiene department from core competencies-based perspective. *J Korean Soc Dent Hyg* 2012; 12: 1049-58.

B. Monographs

- Ex) Geurink KV. *Community oral health practice*. 2nd ed. Philadelphia: Elsevier; 2002: 899-902.
- Ex) Geurink KV. *Community oral health practice*. 2nd ed. Philadelphia: Elsevier; 2002: 899.

C. Chapter

- Ex) Blitt C. Monitoring the anesthetized patient. In: *Clinical Anesthesia*. 3rd ed. Edited by Barash PG, Cullen BF, Stoelting RK: Philadelphia: Lippincott-Raven Publishers; 1997: 563-85.

Translated documents cannot be used as references. The original document should be provided as references.

- Secondary citations that may occur when an author takes and uses information from another source cannot be allowed as references.

D. Original document

- Translated documents cannot be used as references. The original document should be provided as references.

E. Electronic document citations

- Journal articles in electronic format is as follows.
- Ex) Statistics Korea. Korea Statistical Information System(KOSIS), Statistics DB, Farm economy [Internet]. [cited 2011 Dec 01]. Available from: <http://kostat.go.kr/wnsearch/search.jsp>.
- Ex) Vancouver system[Internet]. Wikipedia; [cited 2012 Sep 12]. Available from: http://en.wikipedia.org/wiki/Vancouver_system.

F. Thesis citations

- Author. Title of thesis [kind of degree]. Place: School, Year.
- Ex) Youssef NM. School adjustment of children with

congenital heart disease[Doctoral dissertation or Master's thesis]. Pittsburgh(PA): Univ. of Pittsburgh, 1988.

G. In press article citations

- Ex) Leshner AI. Molecular mechanisms of cocaine addiction. *N Engl J Med* 1996[In press].

(10) Table

- Type or print each table on a separate sheet of paper.
- Number tables consecutively in the order of their first citation in the text.
- Ex) <Table 1> showed that....
- Supply a brief title
 - Outer line thickness of the tables should not be more than 0.2 mm.
- Arabic numeral in table should be arranged in right side arrangement and the others should be arranged in left side.
- P value would be provided as $p < 0.001$.

(11) Figures and illustrations

- Figures and photographs should be submitted as jpg files or tif files. Submit files of figures and photographs separately from the text of the paper. Width of figure should be 3×5 or 5×7 mm.
- Standard colors should be used(black, red, green, blue, cyan, magenta, orange, and gray). Avoid colors that are difficult to see on the printed page(e.g. yellow) or are visually distracting(e.g. pink). Figure backgrounds and plot areas should be white, not gray. Axis lines and ticks should be black and thick enough to clearly frame the image. Axis labels should be large enough to be easily readable, and printed in black.
- An individual should not be recognizable in the photographs or X-ray films unless written consent of the subject has been obtained and is provided at the time of submission.
- Number figures as "Fig.(Arabic numeral)" in the order of their citation(ex. Fig. 1).
- Figures should be explained briefly in the footnotes. The format is the same as the table format.
- Figure and photograph are not returned to the authors.

2) Case reports and Review articles

General consideration follows the original article.

(1) Case Reports

Case reports describe the new cases that make an important findings or scientific observation. Case reports may describe unusual and unreported clinical manifestation in oral health. The Editorial Board decides the case reports.

A. Cover page

- Cover page is same as the original article.

B. Abstract and Key words

- All manuscripts should contain an abstract of no more than 150 words.

C. Introduction

- Introduction should contain the case and research background.

D. Case report

E. Discussion

- Discussion should contain a brief case report and results.

F. References

- The number of references is limited to 15.

G. Table and Figure

- Table and figure are same as the original article.

(2) Review article and Invited article

Review article should contain the followings.

A. Cover page

B. Abstract and Key Words

- All manuscripts should contain an abstract of no more than 250 words.

C. Introduction

D. Text

E. Conclusion

F. Acknowledgements, If necessary

G. References

H. Table and Figure

- Table and figure should be limited no more than 6.

7. Other consideration

Other considerations are decided by the Editorial Board.

8. Appendix

This instructions is applied from the June 2013 issue (Volume 13, number 3).

Revision

Enacted	Revised	Revised	Revised
March 2001	March 2006	March 2008	March 2009
Revised	Revised	Revised	Revised
March 2010	February 2011	December 2012	June 2013

투고규정

기본사항

한국치위생학회지는 한국치위생학회의 공식 간행물로 여
기에서 언급되지 않은 사항에 대해서는 국제의학학술지 편
집인위원회(International Committee of Medical Journal Editors,
ICMJE, <http://www.icmje.org/index.html>)에서 의학학술지 원고
작성으로 권장하는 ‘생의학학술지 투고원고의 통일양식:
생의학 논문 원고의 쓰기와 편집’의 기준에 의거한다.

1. 투고자격

한국치위생학회 회원 및 편집위원회에서 인정하는 자에
한하며, 제1저자 또는 교신저자는 반드시 회원이어야 한다.

2. 원고 종류

본 학회지에 게재 가능한 원고는 치위생학, 구강건강증진
및 구강보건과 관련이 있는 원저, 임상 또는 증례보고, 중
설, 학회소식 및 각종 소개 등으로 하며, 이에 속하지 않는
것은 편집위원회에서 게재여부를 심의 결정한다.

3. 언어 및 용어

- 1) 원고는 한글 또는 영문으로 작성하며, 초록, 표, 그림 및
참고문헌은 반드시 영어로 작성해야 한다.
- 2) 한글을 사용할 경우에는, 가능한 한 모든 단어를 한글
로 기록하고 이해를 돕기 위해서 처음 사용시 괄호 속
에 원어나 한자를 추가할 수 있다. 번역하기 곤란한 것
은 영문으로 기록한다.
- 3) 용어가 너무 길어 약자를 사용할 때에는 그 단어가 처
음 사용될 때 괄호 속에 약어를 기입하고 그 이후부터
약어를 사용한다.
- 4) 연구에 이용된 상품의 상품명을 인용할 경우에는 처음
인용 시에 상품명, 제조회사명, 제조국가명을 괄호 안
에 기록한다.
- 5) 의학용어는 가장 최근에 번역 및 편집되어 수록된 사전
에 근거하여 사용하여야 한다.

4. 원고제출

- 1) 원고는 자가점검표와 함께 한국치위생학회지 편집위
원회에 E-mail(oraleducation@hanmail.net)로 제출한다. 또
는 한국치위생학회지 온라인 투고시스템(<http://www.jksdh.or.kr>)에 논문을 투고한다.
- 2) 원고를 제출할 때는 연락을 위해 교신저자의 E-mail 주
소를 반드시 기재해야 하며, 게재된 모든 원고는 사전에 저
자의 특별한 요구가 있지 않는 한 반환하지 않는다.
- 3) 교신저자가 원고를 제출할 때에는 반드시 교신저자의
인적사항을 영문으로 기재하여 제출하여야 한다.

5. 원고심사절차

- 1) 투고원고는 편집위원회에서 투고규정 형식 준수사항
을 1차 심사한 후, 규정을 준수여부 결과를 저자에게
통보하고, 심사비 납부와 함께 정식 논문을 제출하도
록 하며, 게재가 불가능한 원고는 사유서와 함께 저자
에게 통지한다.
- 2) 편집위원회에서는 원고의 학문적 의의, 논리성, 창의성,
독창성 및 윤리성 등을 평가할 수 있는 심사위원 3인에
게 본 심사를 의뢰하여 게재, 수정후 게재, 재심사, 게
재불가 등으로 게재여부를 판단한 후, 교신저자에게
통지하면서 수정, 보완 및 삭제를 요청할 수 있다. 수정
된 논문은 재심사하여 게재함을 원칙으로 하며, 게재
여부 및 게재순서는 최종 수정된 원고가 학술지의 출
판양식과 기준에 부합되었을 때 편집위원회에서 최종
적으로 심의 후 결정한다.
- 3) 게재예정원고는 학술지 논문구성의 일관성을 위하여
편집인이 원고내용의 논문구성, 표, 그림 및 본문의 편
집을 새롭게 조정할 수 있다

6. 학술지발간 및 원고마감

투고원고는 연중 항시 접수하며, 연 6회(2월 28일, 4월 30
일, 6월 30일, 8월 30일, 10월 30일, 12월 30일) 발간한다. 게
재결정마감은 각 호 발행 30일전을 원칙으로 하나, 학회지
편집 사정에 의해 차기호 이후로 게재가 연기될 수 있다.

7. 게재료

- 1) 투고규정준수가 확인되어 본 심사에 회부하기로 확정
되면 편집위원회가 정하는 소정의 심사료 50,000원을
납부하여야 한다.
- 2) 게재 및 사진 분해 등에 필요한 실비는 교신저자에게 청
구하며, 기본 8쪽까지는 200,000원으로 하고, 초과면당
40,000원으로 한다. 별책 20부는 무료로 제공하지만, 그
이상은 저자의 요구가 있는 경우에 실비로 제공한다. 또
한 칼라프린트로 발생한 부가적인 실비를 저자가 부담
한다.

연구출판윤리

윤리규정 및 표절, 중복게재, 연구부정행위 등 모든 연구
윤리와 관련된 사항은 한국치위생학회 연구윤리 규정에 따
르며, 그 이외에 연구윤리와 관련된 사항에 대한 심사 및
처리절차는 국제표준 출판윤리 가이드라인을 적용한다.

1. 윤리적 사전 동의

인간을 대상으로 하는 연구는 1975년 헬싱키 선언(2008년
개정판)의 윤리 기준에 부합해야 하며, 모든 임상시험연구
는 생명연구윤리심의위원회(Institutional Review Board, IRB)
의 승인을 받아 논문에 명시해야 한다. 필요에 따라 편집위
원회 또는 논문심사자는 IRB 승인서류를 요청할 수 있다.

2. 이해 관계 명시

모든 저자는 재정적 지원 또는 개인적 연고와 같은 이해

관계가 있다면 이를 논문제출시 밝혀야 하며, 논문에 명시해야 한다.

3. 독창성 및 표절/이중투고 및 게재

제출된 모든 원고는 독창적이어야 하며, 동시에 다른 과학학술지에 이미 게재되었거나 투고하여 심사 중인 원고 및 과거 본 학술지에 게재되었던 동일한 내용의 원고는 게재하지 않는다. 한국치위생학회지 편집위원회와 윤리위원회에서는 해당 원고의 중복게재 여부를 심의한 후 게재 여부를 결정한다. 또한 본 학술지에 게재된 논문을 편집위원회의 승인없이 타 학술지에 임의로 게재할 수 없다.

4. 저자권

저자로 포함되는 모든 사람은 자격을 갖추어야 하며, 각 저자는 연구에 충분히 참여하고 논문내용에 대한 공적인 책임을 져야 한다. 저자의 자격은 1) 연구의 개념과 연구설계 및 자료의 수집 및 해석에 기여, 2) 논문초고 작성 및 비판적으로 수정하는데 기여, 3) 최종게재 승인 원고에 승인하는 등의 조건을 충족한 경우로 한다.

5. 저작권 양도

본 학술지 편집위원회의 심사를 거쳐 게재가 확정된 모든 원고의 저작권은 한국치위생학회지로 양도되며, Creative Commons Attribution Non-Commercial License를 따른다. 저작권 이양서에 모든 저자들은 서명하여 제출하여야 한다.

세부사항

1. 원고작성 및 편집

- 1) 원고는 논문 투고양식에 맞게 한글 2002와 MS 워드 2003 버전 이상으로 작성하여 A4용지에 1단으로 편집한다. 서체는 신명조체로 하며 글자크기는 10 point로 하고, 줄 간격 200%로 하되, 윗 첨자, 아래첨자 및 이탤릭체를 제외한 글자속성을 사용하지 않는다.
- 2) 원고의 양은 원저의 경우에는 15쪽, 증례보고 등 기타 원고는 7쪽 전후로 하며, 원고의 분량이 지나치게 많은 경우에는 편집위원회에서 이에 대한 수정을 저자에게 요구할 수 있으며, 원고의 각 쪽 하단에는 반드시 쪽 번호를 표기하여야 한다.

2. 원고배열

- 1) 원저의 작성순서는 표지(title page), 영문초록(abstract), 본문(text), 참고문헌(references), 부록(appendix)의 순으로 정하고, 본문은 논문제목, 색인어, 서론, 연구방법, 연구결과, 고찰, 결론의 항목으로 세분하는 것을 원칙으로 하며, 임상증례 등의 원고도 이에 준하여 작성한다.
- 2) 원고본문에는 심사의 공정성을 위하여 원고의 제목과 색인만을 표기하고 저자 및 소속을 표기하지 않는다.

VIII

3. 번호표기 방식

번호표기방식은 다음의 예를 준수한다.

Ex) 연구방법

1. 연구대상
 - 1.1. 임상실험 연구대상
 - 1) 초등학교
 - (1) 서울지역 초등학교

4. 약어

제목이나 소제목에는 약어사용을 금한다. 다만, 약어를 사용하지 않을 경우 제목이 지나치게 길어지거나 독자에게 약어가 친숙한 경우에는 사용할 수 있다. 약어 사용은 그 단어가 처음 사용될 때 괄호 속에 약어를 기입하고 그 이후부터 약어를 사용한다. 약어 사용은 표준 약어만을 사용하며, 가급적 사용을 삼간다.

5. 인용(Citations)

- 1) 본문 중에서는 저자가 2인인 경우에는 “김과 이”와 같이 모두 명기하고, 3인 이상인 경우에는 1인만을 표시하고 나머지는 “등”으로 표시한다.
- 2) 인용문헌은 저자의 성 뒤에 아라비아 숫자를 어깨번호로 표시하며, 인용문헌이 3개 이상일 경우에는 처음 문헌번호와 마지막 문헌번호를 “-”로 연결한다.
Ex) 김과 이¹⁾는... 라고 하였다.
Ex) ...라고 보고된 바 있다^{3,7-9,17)}.

6. 원고구성

1)

(1) 표지

가. 제목

- 논문제목은 간결하며 논리적으로 작성하여 원고의 내용을 쉽게 확인할 수 있도록 최소한의 단어로 표기한다.
- 영문제목은 첫 문자만 대문자로 표기하고 나머지는 소문자로 표기한다.
- 소제목(Running title)은 문자와 여백을 포함하여 한글은 25단어, 영어는 40단어 이내로 한다.

나. 표지

- 표지는 겉표지와 속표지로 구분하고, 다음 사항을 포함시키되 아래의 원칙에 의하여 작성한다.
- 겉표지에는 저자이름, 학위, 직위, 직급, 주소와 각 저자의 소속(학교, 학과, 도시명, 국가명 포함)을 정확히 기재하고, 저자 중 책임저자의 이름 및 연락처(주소<우편번호 포함>, 전화<휴대폰번호 포함>, 전송, E-mail address를 영문으로 반드시 기재한다.
- 속표지에는 심사의 공정성을 위하여 원저의 제목과 주요 단어만을 표기한다.

(2) 초록 및 색인

- 제목은 15단어 이내로 함을 원칙으로 하며 첫 문자만 대문자로 작성한다.
- 저자명의 영문표기방식은 다음의 예에 준하고, 소속은 공식 영문 명칭으로 표기한다.

Ex) Gil-Dong Hong

- 색인어는 6개 이내로 알파벳순으로 작성하며, 모두 소문자로 표기한다.
- 본문은 원고의 전체사항을 쉽게 파악할 수 있도록 중요내용을 300단어 이내로 간결하게 작성하되, 약어는 가능한 한 사용하지 않으며 Objectives-Methods-Results-Conclusions 순으로 작성한다.

(3)

- 서론에는 연구의 목적을 구체적이고 명확하게 기술하여야 하고, 본 연구의 배경과 의의를 설명하기 위한 인용논문의 수는 반드시 필요한 논문만으로 최소화한다.

(4) 연구방법

- 연구결과에 영향을 미칠 수 있는 실험조건 또는 독창적이거나 필수적인 술식이나 과정은 구체적으로 자세히 기록하여야 하고, 일반적으로 통상적인 방법은 생략하거나 참고문헌을 제시하여야 한다. 동물실험을 할 경우, IRB 승인에 대한 절차와 승인 번호를 기록한다.

(5) 연구결과

- 필수적이고 명확한 결과만을 제시하고 간결하게 설명하여야 하며, 쉽게 이해할 수 있도록 표, 도해, 사진 등을 삽입할 수 있다. 표에 기술된 내용은 본문에서 부연하지 않음을 원칙으로 한다.

(6) 총괄 및 고안

- 제시된 연구성적을 연관된 다른 논문의 연구결과들과 비교분석하고 본 연구의 의의와 한계성 및 문제점 등을 지적하며 향후 연구전망, 추가된 연구계획 등의 제안으로 끝맺는다. 서론의 내용을 되풀이하지 않도록 하며, 전체원고의 1/3정도 내외가 되도록 하되 원고의 반을 넘지 않도록 한다.

(7) 결론

- 결론에는 연구목적, 대상, 재료, 방법 등을 간단명료하게 기술하고 얻어진 결과를 종합한다.

(8) 사사표기

- 연구비 지원에 의하여 수행된 논문의 경우에는 그 내용을 기록한다.

(9) References

- 참고문헌은 영어로 작성함을 원칙으로 한다. 직접 인용된 참고문헌으로 30개를 초과하지 않도록 하며, 기록순서는 본문의 인용순서대로 아라비아숫자로 순

서를 정하여 차례로 작성한다.

- 편집위원회에서 필요할 경우 참고문헌에 대한 원본 제출을 요구할 수 있다.
- 잡지의 약어는 Cumulated Index Medicus의 예를 따르고, 인용이 드문 희귀한 잡지는 약어를 사용하지 않고 전체이름을 적는다.
- 저자가 6명 이하일 때는 저자를 모두 명기하고, 저자가 7명 이상일 때는 저자를 처음 6명만 기록하고 나머지는 “et al”로 기록한다.
- 참고문헌에 doi 번호를 기록한다. DOI의 바른 표기 : 반드시 <http://dx.doi.org/10>으로 시작한다.

Ex) Kim SJ, Lee JE, Kang KA, Song MK, Moon SY, Chang EY, et al. Cognition about first aid education in elementary school students. J Korean Acad Child Health Nurs 2009;15(1):97-107. <http://dx.doi.org/10.4094/jkachn.2009.15.1.97>.

· 참고문헌 기술방식

· 학술잡지 인용

- . 논문제목. 저널명 수록연도; 권: 시작페이지-끝페이지.
Ex) Choi GY, Lee HS. Analysis of the education objectives of the dental hygiene department from core competencies-based perspective. J Korean Soc Dent Hyg 2012; 12: 1049-58.

나. 단행본 인용

- . 서명:부제. 판차. 출판도시: 출판사명; 출판연도: 첫페이지-마지막 페이지.
· Ex) Geurink KV. Community oral health practice. 2nd ed. Philadelphia: Elsevier; 2002: 899-902.

다. 단행본에서 단원(chapter) 인용

- 해당 단원 저자명. 해당 단원 제목. In: 책제목. 판차. 저자 나열: 출판도시: 출판사명; 출판연도: 첫페이지-마지막 페이지.
Ex) Blitt C. Monitoring the anesthetized patient. In: Clinical Anesthesia. 3rd ed. Edited by Barash PG, Cullen BF, Stoelting RK: Philadelphia: Lippincott-Raven Publishers; 1997: 563-85.

라. 원문 인용

- 번역한 문서는 참고문헌으로 사용할 수 없으며, 원자료(original document)만을 인용할 수 있다.

마. 이차자료 인용

- 본문에서는 원저자와 인용저자를 함께 기록하고, 참고문헌에는 인용저자를 기록한다.

바. 전자문서 인용

- 사이트명. 검색순서별 소제목[Internet]. 학회지명 또는 출판사명.[검색일시]. 최종검색주소.
Ex) Statistics Korea. Korea Statistical Information System(KOSIS), Statistics DB, Farm economy [Internet]. [cited 2011 Dec 01]. Available from:

http://kostat.go.kr/ wnsearch/search.jsp.

Ex) Vancouver system[Internet]. Wikipedia; [cited 2012 Sep 12]. Available from: http://en.wikipedia.org/wiki/ Vancouver_system.

. 학위논문 인용

. 학위논문명[박사학위논문 또는 석사학위논문]. 학위수여대학 도시명: 학위수여대학, 수록연도.

Ex) Youssef NM. School adjustment of children with congenital heart disease[Doctoral dissertation or Master's thesis]. Pittsburgh(PA): Univ. of Pittsburgh, 1988.

아. 출판중인 문헌 인용

Ex) Leshner AI. Molecular mechanisms of cocaine addiction. N Engl J Med 1996[In press].

(10)

- 표 제목은 표의 상단에 위치시키고, 'Table 1.'과 같이 표시한다.
- 본문에서 표를 인용 시에는 꺾은 괄호에 넣어서 기록한다.
Ex) <Table 1>에 의하면--,
- 표는 가로선만을 표시하는 것을 원칙으로 하며, 선의 굵기는 0.2 mm 이하로 동일하게 한다.
- 표 안의 숫자는 우측정렬, 그 이외에는 좌측정렬을 원칙으로 하여 기록한다.
- 유의수준 p값은 소문자로 기록하며, 소숫점 이하 셋째자리까지 원 값 그대로 제시하는 것을 원칙으로 한다.
- 표의 항목에 대한 설명은 각주로 나타내며, 윗첨자로 기록한다. 표에 사용된 비표준약어는 모두 표 하단의 주기사항에서 설명한다. 주기 사항은 특수문자로 구분한다.

(11) 그림 및 사진

- 그림 및 사진 제목은 하단에 위치시키고, 'Fig. 1.'과 같이 표시하고, 본문에서 인용 시에는 꺾은 괄호에 넣어서 기록한다.
Ex) --의 내용은 <Fig. 5>에서와 같이
- 사진의 크기는 "3×5"를 기본으로 하되 "5×7"를 사용할 수 있다.
- 사진뒷면에 연필로 사진번호와 상하를 사진의 손상이 없도록 가볍게 기록한다.
- 사진은 현상도가 우수한 2개의 광택인화지 사진과 필름을 동시에 보내야 한다.
- 방사선사진의 경우에는 원 사진을 보내야 한다.
- 컬러사진의 경우에는 슬라이드로 제출하지 말고, 광택 사진으로 현상된 두 장의 사진과 필름을 제출한다. 컬러사진은 가능한 한 두 페이지 이내로 제한한다.
- 사진설명은 별지에 작성하여 제출하고, 현미경사진인 경우에는 배율, 염색법 등을 기록한다.

- 우송 시에는 손상이 발생하지 않도록 포장하여 발송하며, 사진은 저자가 특별히 요구하지 않는 한 반송하지 않는다.

2) 원저 이외의 원고

원고작성에 대한 일반적인 사항은 원저의 투고규정에 준한다.

(1) 증례보고

증례보고는 현재까지 관찰되지 않았거나 보고되지 않은 현상에 대한 것이어야 한다. 일반적으로 다루고 있는 질병이나 술식은 적절치 않으며, 경우에 따라 의의가 있다고 판단되는 경우에는 편집위원회의 심의를 거쳐 채택여부를 결정한다.

가. 표지

- 원저와 동일하게 기술한다.

나. 초록 및 색인

- 형식을 구조화시키지 말고 150단어를 이내로 한다.

다. 서론

- 세분화하지 말고 간단하게 제목 없이 증례와 연구 배경을 기술한다.

라. 증례

마. 총괄 및 고안

- 증례에 대해 간략하게 논의하고 증례 결과를 진술한다.

바. 참고문헌

- 15개 이내로 한다.

사. 표 및 그림

- 원저와 동일하게 기술한다.

(2) 종설 및 특별기고

종설은 다음과 같은 절차에 의해 원고를 작성한다.

가. 표지

나. 초록 및 색인

- 형식을 구조화시키지 말고 250단어를 이내로 한다.

다. 서론

라. 본론

마. 결론

바. 감사의 글(필요시)

사. 참고문헌

아. 표 및 그림

- 6개 미만으로 원저와 동일하게 기술한다.

7. 기타

본 규정에 명시되지 않은 사항은 편집위원회의 결정에 따른다.

8. 부칙

본 규정은 2013년 6월 13권 3호부터 적용한다.

Revision

2001	3월 제정,	2006년 3월 개정	2008년 3월 개정	2009년 3월 개정
2010년	6월 개정	2011년 2월 개정	2012년 12월 개정	2013년 6월 개정

Checklist

Title	
Author name	

I. Types of Article

Original article Review article Opinion Case report Short communication Commentary Letters to the editor

II. General considerations

1. Submitted manuscript is original and considered by other scientific journals for publication at the same time.
2. The original article is organized in the order of title page, abstract, text, references, and appendix. The text consists of article title, key words, introduction, materials and methods, results, discussion, and conclusions.
3. Manuscript letter is 10 points of sinmyeongjo and line space lies in 200%.
4. Each page contains the page number.

III. Title

1. The types of articles(original article, review article, opinion, case report, short communication, commentary, letters to the editor).
2. The research funding and no conflict-of-interest.
3. The name, address, phone number, fax number, and e-mail of the corresponding author.

IV. Abstract

1. Abstract consists of objectives, methods, results and conclusions.
2. Korean manuscript should contain English abstract and English manuscript should contain Korean abstract.
3. English abstract should have no more than 300 words, and Korean abstract should contain 500 words.
4. Key words should be arranged in order of alphabet within 6 words.

V. References

1. All references should be cited in the text.
2. References should be written in the instruction and punctuation should be well arranged.
3. If a citation has 6 authors, write the 6 authors' names. If there are more than 7 authors, apply 'et al.' at the end of the first six authors' surname.

VI. Table and Figure

1. Table and figure do not overlap each other within 6.
2. Table and figure are arranged according to instruction.

I confirmed that the authors should adhere to manuscript checklist of Journal of Korean Society of Dental Hygiene.

Date / Month / Year

Corresponding author

Journal of Korean Society of Dental Hygiene

Copyright Transfer Form

To : Editorial Board of Journal of Korean Society of Dental Hygiene

Article Title in Korean :

English Title :

Author(s) :

I, the undersigned author, have reviewed the submitted manuscript, state that this article to be a valid work, and approved it for publication.

1. I certify that none of the material in the manuscript included in another manuscript, is presently being considered for publication elsewhere, or has been published heretofore for any other language.
2. I further certify that I have contributed substantially to accept public accountability for it.
3. I have not assigned any right or interest in the article to any third party, and I also attest that all figures and illustrations that accompany this article have not been digitally altered and do not misrepresent in any way the actual circumstances reported.
4. I further warrant that this article has not been accepted for publication elsewhere.
5. The authors grant the Korean Society of Dental Hygiene to own the full term of copyright and any extensions thereto the sole and exclusive, irrevocable license to publish, reproduce, distribute, transmit, display, store, translate, create derivative works from and otherwise use the Work in any language or in any form, manner, format, or medium now known or hereafter developed without limitation throughout the world, and to permit and/or license others to do any or all of the above.

Owner of copyright remains with the authors, and provided that, when reproducing the contribution or extracts from it, they acknowledge first, and reference publication in the Journal of Korean Society of Dental Hygiene.

Date / Month / Year

Authors	Name	Date of Signature	Signature
Author 1			
Author 2			
Author 3			
Author 4			
Author 5			
Author 6			

Archiving and deposition in publicly accessible repositories

As an open access journal, Journal of Korean Society of Dental Hygiene, deposits all content in KCI, at the time of publication. This content is thus available from KCI itself, or from one of the international mirrors of this article.

Declaration by Authors

Title of Manuscript _____

In order to publish your paper in the Journal of Korean Society of Dental Hygiene it is necessary that this form should be signed by all Authors, and returned to the Journal of Korean Society of Dental Hygiene Editor-in-Chief as soon as possible.

Signature affirms ;

- That each Author has seen and approved the content of the submitted manuscript.
- That the paper presents original work not previously published in similar form and not currently under consideration by another Journal.
- That if the paper contains material (data or information in any other form) that is the intellectual property and copyright of any person(s) other than the Author(s), then permission of the copyright owner(s) to publish that material has been obtained, and is clearly identified and acknowledged in the text of the paper.
- That any affiliations with a direct financial interest in the subject matter or materials discussed in this manuscript are disclosed and all financial research or project support is identified in an acknowledgment of the manuscript.
- That authors grant AJAS all rights, including subsidiary rights, for manuscript/ article.

Names of Author(s)

Signature(s)

_____	_____
_____	_____
_____	_____
_____	_____